



La **Municipalité de Delémont** met au concours le poste suivant :

Concierge-auxiliaire à 15% pour le Funérarium de Delémont

Cette fonction, exercée dans un environnement empreint de respect et de discrétion, s'adresse à une personne calme, organisée et profondément tournée vers le service à autrui.

Tâches principales :

- assurer l'entretien et le nettoyage du bâtiment du funérarium ;
- assurer l'entretien et le nettoyage de la petite chapelle du cimetière ;
- assurer l'entretien et le nettoyage des toilettes publiques du funérarium.

Profil recherché :

- vous faites preuve d'empathie et de discrétion, essentielles pour préserver la confidentialité propre à un lieu de recueillement ;
- vous possédez le sens de l'organisation ainsi que de bonnes capacités de communication ;
- vous êtes en mesure de collaborer efficacement avec les entreprises de pompes funèbres et le Service des bâtiments ;
- vous faites preuve de rigueur en matière de propreté, d'ordre et de respect des protocoles ;
- vous êtes capable de travailler de manière autonome ;
- vous adoptez une présentation soignée : tenue vestimentaire, posture et langage adaptés à un contexte de recueillement ;
- vous disposer d'une bonne maîtrise de la langue française.

Conditions d'engagement :

- taux d'activité : 6 heures par semaine ;
- horaires : du lundi au vendredi, entre 7h et 10h (à discuter) ;
- entrée en fonction : 1^{er} octobre 2026, ou à convenir ;
- traitement : classe 1 à 3 de l'échelle du personnel communal, disponible sur www.delemont.ch.

Renseignements :

M. Jean-Luc Voyame, responsable des concierges, tél. 032 421 91 90
M. Olivier Eschmann, chef du Service des bâtiments, tél. 032 421 91 90

Postulations : à envoyer par mail uniquement à service.personnel@delemont.ch jusqu'au **20 août 2026**