



La **Municipalité de Delémont** met au concours le poste suivant :

Architecte communal-e, chef-fe de la section bâtiments et environnement, à 100%

Mission : élaborer, promouvoir et mettre en œuvre les lignes directrices de la politique de gestion et de valorisation du bâti et des espaces naturels de la ville de Delémont, soutenir et développer les projets en lien avec ces domaines, initier des projets publics innovants répondant aux critères de développement durable.

Tâches principales :

- assumer la planification stratégique, opérationnelle et financière de la Section bâtiment et environnement en collaboration étroite avec le chef de service ;
- assurer l'acquisition, la conservation, l'entretien et la maintenance du patrimoine immobilier communal ;
- assurer la planification et la mise en œuvre des mesures liées à la protection de l'environnement, particulièrement dans le domaine nature et paysage ;
- contribuer à la protection et à la mise en valeur des sites, bâtiments et monuments protégés, en particulier en ce qui concerne la Vieille Ville ;
- gérer les dossiers relatifs à l'affichage public, aux autorisations de réclames et aux enseignes ;
- élaborer les lignes directrices et les bases légales dans les domaines concernés et assurer leur mise en œuvre, y compris au niveau de la sécurité ;
- superviser et coordonner les actions de l'architecte communal adjoint et des responsables de domaine (responsable nature et paysage, responsable des concierges), assurer avec leur soutien la conduite des projets et la gestion du personnel de la section ;
- être l'interlocuteur-trice des différentes associations locales concernées par votre secteur d'activité et assurer la représentation officielle de la Ville au sein de processus participatifs.

Profil et exigences :

- vous êtes au bénéfice d'une formation de niveau supérieur en architecture (EPF, UNI, HES) ou formation jugée équivalente ;
- vous avez idéalement une formation complémentaire dans le domaine de l'environnement ou du développement durable ;
- vous pouvez faire valoir une expérience de plusieurs années dans une fonction ou un domaine similaire ;
- vous avez une expérience de la conduite de personnel et de la coordination de projets d'envergure ;
- vous savez élaborer des visions stratégiques à long terme et êtes à même d'assumer un haut degré de responsabilité ;
- vous avez le sens de l'organisation et un niveau de rigueur élevé permettant d'assurer le respect des délais ainsi que l'application des exigences légales et des normes en vigueur ;
- vous avez de bonnes capacités d'analyse et des facilités de rédaction, en particulier dans les domaines techniques et légaux ;
- vous maîtrisez les outils informatiques usuels et spécifiques au domaine, y inclus le dessin assisté par ordinateur (DAO) ;
- vous démontrez un caractère fédérateur et persuasif qui vous permet de développer des interactions constructives avec le réseau de partenaires et d'associations privés ou publics dans tous les domaines concernés ;
- vous êtes une personne franche et ouverte et cultivez un sens aigu de la communication ;
- vous savez faire preuve d'endurance et possédez un esprit d'initiative à même de dynamiser les domaines dont vous avez la responsabilité et de renforcer le développement et l'attractivité de la Ville de Delémont.

Traitement : classes 17 à 19 de l'échelle du personnel communal, disponible sur le site www.delemont.ch

Entrée en fonction : 1^{er} janvier 2021 ou à convenir.

Renseignements : Hubert Jaquier, chef du Service UETP, tél. 032 421 92 92 ou courriel : hubert.jaquier@delemont.ch.

Postulations : à envoyer, par mail uniquement, à la Municipalité de Delémont, Service du personnel, service.personnel@delemont.ch, **jusqu'au samedi 14 novembre 2020**